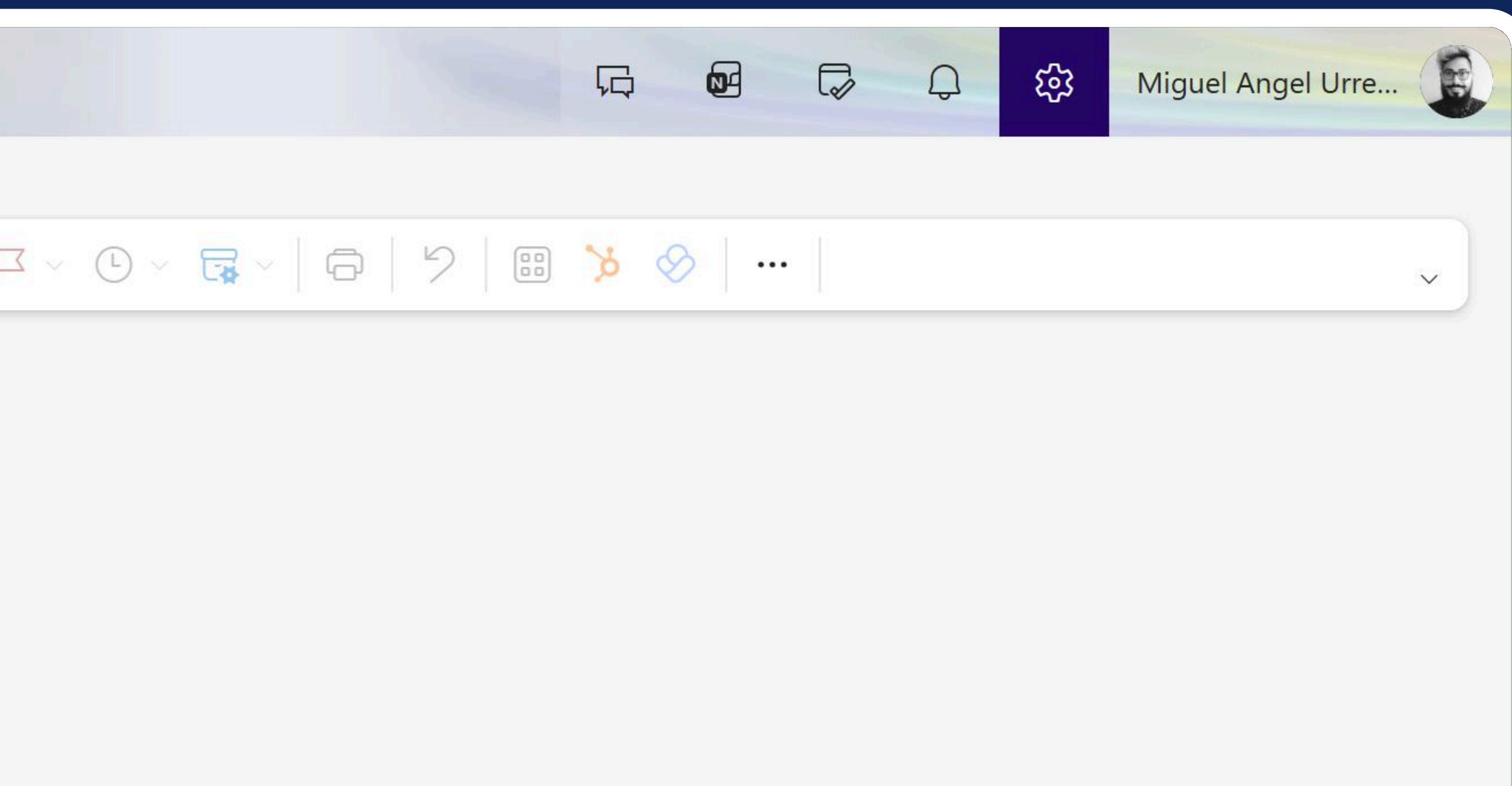
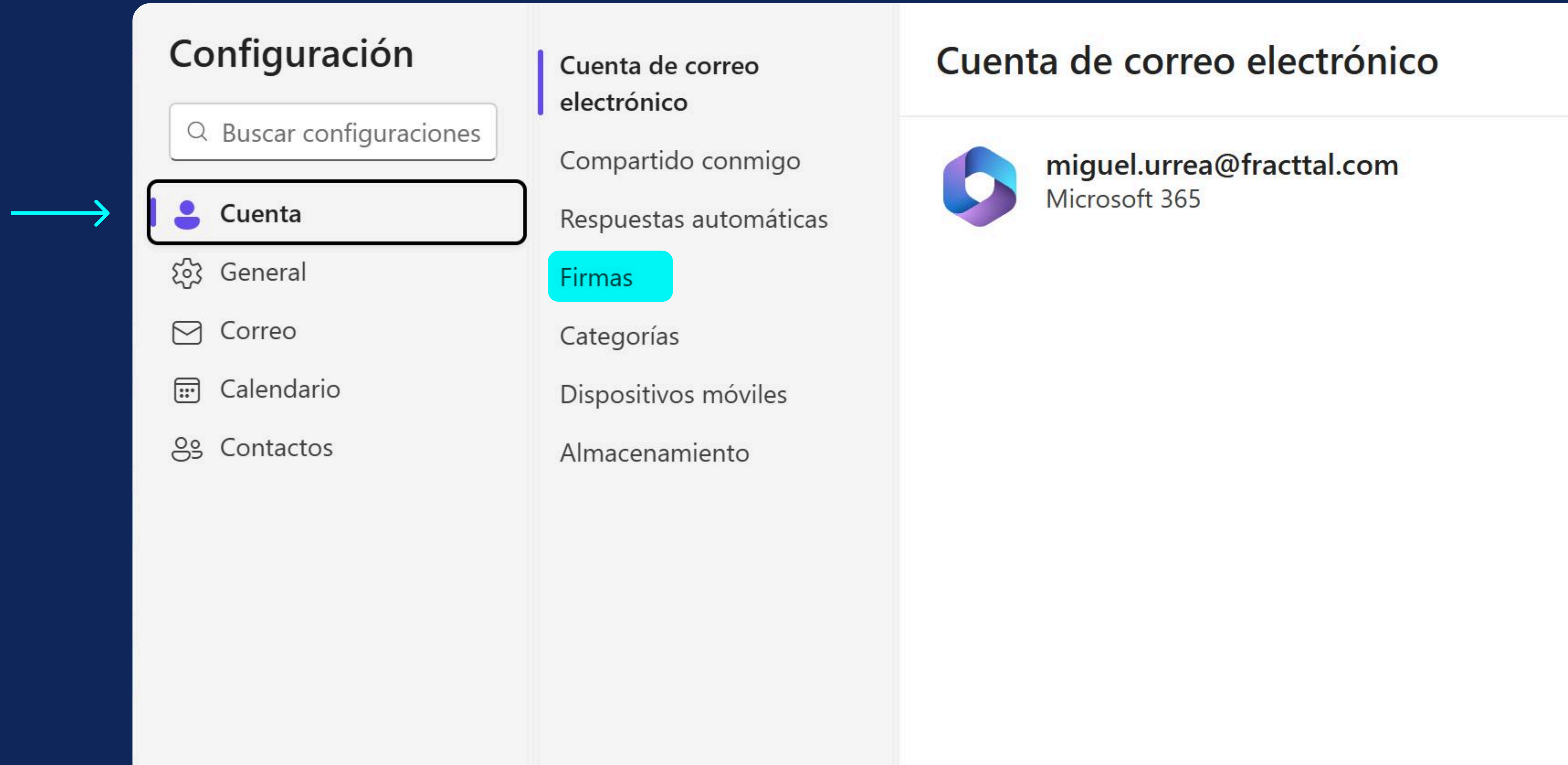


Como configurar sua assinatura de e-mail no Outlook

1. Clique no ícone de configurações no canto superior direito do Outlook.



2. Na janela pop-up, selecione “Conta” e depois “Assinaturas”.



3. Assim que entrar, você verá sua assinatura atual, conforme indicado no quadro.

Configuración

Buscar configuraciones

Cuenta

General

Correo

Calendario

Contactos

Cuenta de correo electrónico

Compartido conmigo

Respuestas automáticas

Firmas

Categorías

Dispositivos móviles

Almacenamiento

Firmas

Firma de correo electrónico

Puede agregar y modificar firmas que se puedan agregar a sus correos electrónicos. También puede elegir qué firma agregar de forma predeterminada a sus nuevos correos electrónicos y respuestas.

Crear y editar firmas

Nueva firma

Firma de Outlook Web


Cambiar nombre

Eliminar

Miguel Angel Urrea


Senior Brand Specialist

Email: miguel.urrea@fracttal.com



This information is sent only to the addressee and is CONFIDENTIAL and PRIVATE. Modification, retransmission, dissemination, copying or other use of this information, by any means, by persons other than the addressee is PROHIBITED.

Data Protection: Responsable: Fracttal Tech SL - Madrid. Origin: This e-mail has been provided by you or your company. Processing: We only process your e-mail to



☐ Incluir un vínculo a la página de reservas en mi firma

Seleccionar firmas predeterminadas

Para los mensajes nuevos: Nueva firma Fracttal

Para respuestas o reenvíos : Firma de Outlook Web

4. Seleccione tudo e apague (usando a tecla “Backspace” ou “Delete”).

Configuración

Buscar configuraciones

Cuenta

General

Correo

Calendario

Contactos

Cuenta de correo electrónico

Compartido conmigo

Respuestas automáticas

Firmas

Categorías

Dispositivos móviles

Almacenamiento

Firmas

Firma de correo electrónico

Puede agregar y modificar firmas que se puedan agregar a sus correos electrónicos. También puede elegir qué firma agregar de forma predeterminada a sus nuevos correos electrónicos y respuestas.

Crear y editar firmas

+ Nueva firma

Firma de Outlook Web


Cambiar nombre

Eliminar

Miguel Angel Urrea



Senior Brand Specialist

Email: miguel.urrea@fracttal.com



This information is sent only to the addressee and is CONFIDENTIAL and PRIVATE. Modification, retransmission, dissemination, copying or other use of this information, by any means, by persons other than the addressee is PROHIBITED.

Data Protection: Responsable: Fracttal Tech SL, Madrid. Origen: This e-mail has been provided by you or your company. Processing: We only process your e-mail to




AA


A²


B


I


U





















































5. Verifique se a caixa de texto ficou completamente vazia.

Configuración

Buscar configuraciones

Cuenta

General

Correo

Calendario

Contactos

Cuenta de correo electrónico

Compartido conmigo

Respuestas automáticas

Firmas

Categorías

Dispositivos móviles

Almacenamiento

Firmas

Firma de correo electrónico

Puede agregar y modificar firmas que se puedan agregar a sus correos electrónicos. También puede elegir qué firma agregar de forma predeterminada a sus nuevos correos electrónicos y respuestas.


Crear y editar firmas

+ Nueva firma

Firma de Outlook Web

Cambiar nombre

Eliminar



☐ Incluir un vínculo a la página de reservas en mi firma

Seleccionar firmas predeterminadas

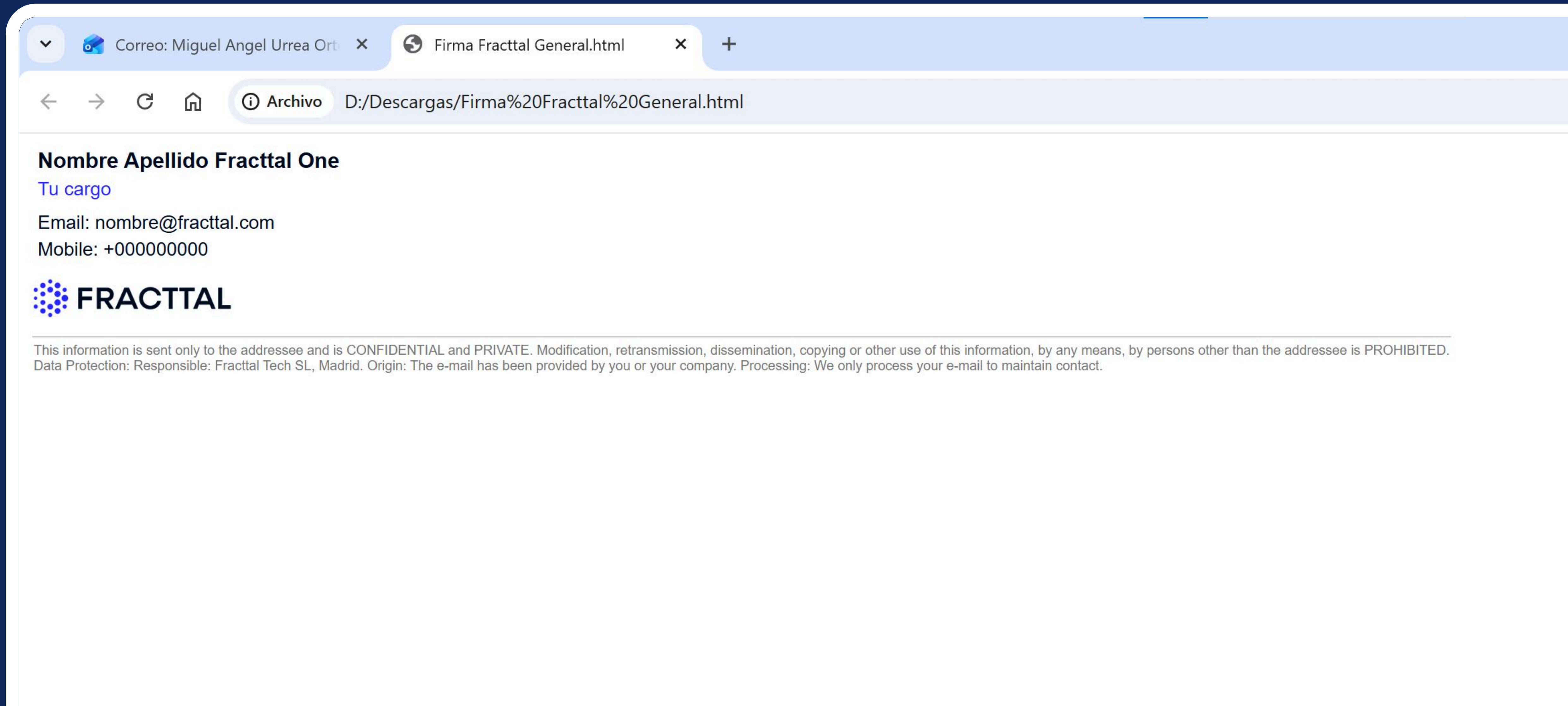
Para los mensajes nuevos:

Firma de Outlook Web

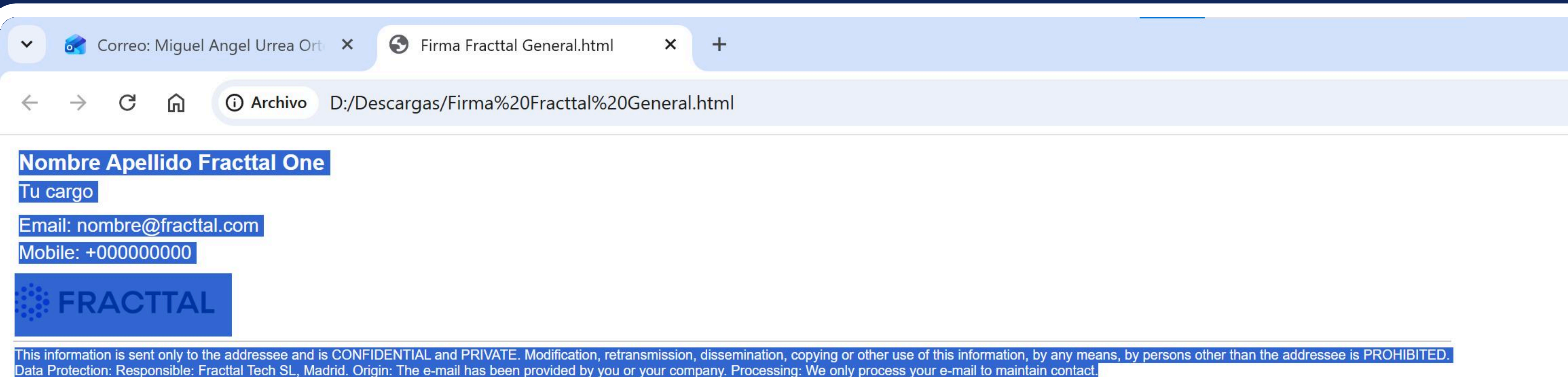
Para respuestas o reenvíos:

Firma de Outlook Web

6. Abra o arquivo de assinatura fornecido “Firma Fractal General.html” no navegador de sua preferência. Ele deve aparecer como na imagem de exemplo.



7. Seleccione todo o conteúdo. Recomenda-se fazer isso pelo teclado: pressione “Ctrl + A” no Windows ou “CMD + A” no Mac. Em seguida, copie pressionando “Ctrl + C” no Windows ou “CMD + C” no Mac.



8. Com a caixa de texto selecionada, pressione “Ctrl + V” no Windows ou “CMD + V” no Mac para colar o conteúdo.

Cuenta

Firmas

Cuenta de correo electrónico

Compartido conmigo

Respuestas automáticas

Categorías

Dispositivos móviles

Almacenamiento

Firma de correo electrónico

Puede agregar y modificar firmas que se puedan agregar a sus correos electrónicos. También puede elegir qué firma agregar de forma predeterminada a sus nuevos correos electrónicos y respuestas.

Crear y editar firmas

+ Nueva firma

Firma de Outlook Web

Cambiar nombre

Eliminar

Email: nombre@fractal.com

Mobile: +000000000

This information is sent only to the addressee and is CONFIDENTIAL and PRIVATE. Modification, retransmission, dissemination, copying or other use of this information, by any means, by persons other than the addressee is PROHIBITED.

Data Protection: Responsible: Fracttal Tech SL, Madrid. Origin: The e-mail has been provided by you or your company. Processing: We only process your e-mail to maintain contact.

[Rich text editor toolbar]

☐ Incluir un vínculo a la página de reservas en mi firma

Seleccionar firmas predeterminadas

Para los mensajes nuevos:

Para respuestas o reenvíos :

Guardar

Descartar

9. Posicione o cursor sobre o texto e substitua as informações genéricas pelos seus dados.

Procure colocar o cursor no início de cada linha para manter o estilo da fonte correto.

Se você apagar o estilo por engano, não se preocupe — sempre é possível voltar um passo pressionando “Ctrl + Z” no Windows ou “CMD + Z” no Mac.

10. Quando terminar, pressione o botão Salvar.

Configuración

Buscar configuraciones

Cuenta

General

Correo

Calendario

Contactos

Copilot

Cuenta de correo electrónico

Compartido conmigo

Respuestas automáticas

Firmas

Categorías

Dispositivos móviles

Almacenamiento

Firmas

Firma de correo electrónico

Puede agregar y modificar firmas que se puedan agregar a sus correos electrónicos. También puede elegir qué firma agregar de forma predeterminada a sus nuevos correos electrónicos y respuestas.

Crear y editar firmas

+ Nueva firma

Firma de Outlook Web

Cambiar nombre

Eliminar

Miguel Angel Urrea Ortega

Senior Brand Specialist

Email: miguel.urrea@fractal.com

Mobile: +569 79173308

FRACTAL

This information is sent only to the addressee and is CONFIDENTIAL and PRIVATE. Modification, retransmission, dissemination, copying or other use of this information, by anyone other than the addressee is PROHIBITED.

A A

A

B

I

U

A

←→

”

Incluir un vínculo a la página de reservas en mi firma

Seleccionar firmas predeterminadas

Para los mensajes nuevos:

Firma de Outlook Web

Para respuestas o reenvíos :

Firma de Outlook Web

Guardar

Descartar



11. Pronto! Ao redigir um novo e-mail, sua assinatura já deve aparecer automaticamente.

➤ Enviar

Sin etiqueta

Para

CCO

CC

Agregar un asunto

Borrador guardado a las 18:55

Escriba / para insertar archivos y más

Miguel Angel Urrea Ortega

Senior Brand Specialist

Email: miguel.urrea@fractal.com

Mobile: +569 79173308

FRACTTAL

This information is sent only to the addressee and is CONFIDENTIAL and PRIVATE. Modification, retransmission, dissemination, copying or other use of this information, by any means, by persons other than the addressee is PROHIBITED.

Data Protection: Responsible: Fractal Tech SL, Madrid. Origin: The e-mail has been provided by you or your company. Processing: We only process your e-mail to maintain contact.